

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гордеева Елена Григорьевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.07.2026 13:33:06

Уникальный программный ключ:

6bbcb8f4dab52fed0e4be2f96611cd68c98ac274

**Институт психотерапии и  
клинической психологии**

Автономная некоммерческая организация высшего образования

**«Институт психотерапии и клинической психологии»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО «Институт психотерапии  
и клинической психологии»

\_\_\_\_\_/Гордеева Е.Г./

«14» апреля 2026 г.

Приказ от «14» апреля 2026 г. № 14/04/26-042-р

## **Методические рекомендации**

**по организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам  
высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Методические рекомендации определяют подходы к организации самостоятельной работы обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в АНО ВО «Институт психотерапии и клинической психологии» (далее – Институт).

1.2. Методические рекомендации разработаны в целях организационного и методического сопровождения самостоятельной работы обучающихся и применяются обучающимися, педагогическими работниками и работниками структурных подразделений Института.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся является составной частью образовательного процесса и направлена на:

- закрепление и углубление теоретических знаний;
- формирование профессиональных компетенций;
- развитие навыков самостоятельного поиска, анализа и систематизации информации;
- развитие навыков учебной, исследовательской и практической деятельности.

1.4. Самостоятельная работа обучающихся может осуществляться:

- в период аудиторной подготовки;
- во внеаудиторное время;
- с использованием электронной информационно-образовательной среды Института;
- с использованием электронных библиотечных систем и иных цифровых образовательных ресурсов.

## **2. Цели и задачи самостоятельной работы обучающихся**

2.1. Самостоятельная работа обучающихся направлена на:

- освоение содержания учебных дисциплин (модулей) и практик;
- формирование способности к самостоятельной образовательной деятельности;
- развитие навыков анализа научной и профессиональной информации;
- формирование навыков самоорганизации и планирования учебной деятельности.

2.2. В процессе самостоятельной работы обучающийся приобретает опыт:

- работы с учебной и научной литературой;
- подготовки письменных работ;
- выполнения практических и тестовых заданий;
- анализа профессиональных ситуаций;
- подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации.

## **3. Формы самостоятельной работы**

3.1. Самостоятельная работа обучающихся может осуществляться в различных формах в зависимости от содержания дисциплины (модуля), практики и особенностей образовательной программы.

3.2. К основным формам самостоятельной работы относятся:

- работа с учебной и научной литературой;
- конспектирование и анализ материалов;
- подготовка докладов, сообщений и презентаций;
- выполнение практических заданий;
- подготовка письменных работ;
- выполнение тестовых заданий;
- решение ситуационных задач;
- подготовка к промежуточной аттестации;
- выполнение исследовательских и проектных заданий;
- подготовка материалов в электронной информационно-образовательной среде

Института.

## **4. Организация самостоятельной работы**

4.1. Организация самостоятельной работы обучающихся осуществляется в соответствии с образовательной программой, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик и иными учебно-методическими материалами Института.

4.2. Объем самостоятельной работы определяется учебным планом и рабочими программами дисциплин (модулей).

4.3. Педагогические работники:

- определяют содержание самостоятельной работы;
- разрабатывают учебные и методические материалы;
- осуществляют консультирование обучающихся;
- обеспечивают методическое сопровождение самостоятельной работы.

4.4. Обучающийся самостоятельно планирует выполнение учебных заданий с учетом сроков, установленных образовательной программой и преподавателем.

## **5. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы**

5.1. При выполнении самостоятельной работы обучающемуся рекомендуется:

- предварительно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля);
- определить объем и содержание задания;
- распределять учебную нагрузку равномерно;
- соблюдать последовательность выполнения заданий;
- использовать актуальные учебные и научные источники.

5.2. В процессе самостоятельной работы рекомендуется:

- фиксировать основные положения изучаемых материалов;
- сопоставлять различные научные подходы;
- выделять ключевые понятия и категории;
- формулировать собственные выводы и обобщения.

5.3. При возникновении затруднений обучающийся может обращаться за консультацией к педагогическому работнику в порядке, установленном Институтом.

## **6. Работа с учебной и научной литературой**

6.1. Работа с учебной и научной литературой является одной из основных форм самостоятельной работы обучающихся и направлена на формирование навыков поиска, анализа, систематизации и критической оценки информации.

6.2. При подготовке к занятиям и выполнении учебных заданий рекомендуется использовать:

- учебники и учебные пособия;
- научные монографии;
- статьи рецензируемых научных изданий;
- материалы конференций;
- нормативные правовые акты;
- электронные библиотечные системы;
- иные научные и профессиональные источники, соответствующие тематике изучаемой дисциплины (модуля).

6.3. При работе с литературой обучающемуся рекомендуется:

- определять цель изучения материала;
- выделять ключевые понятия и основные положения;
- фиксировать основные выводы;
- сопоставлять различные научные подходы и позиции авторов;
- обращать внимание на актуальность используемых источников.

6.4. Рекомендуется использовать преимущественно современные научные публикации и профессиональные источники, отражающие актуальное состояние научного знания и практики.

6.5. При использовании электронных ресурсов рекомендуется оценивать:

- достоверность источника;
- научный или профессиональный характер публикации;
- актуальность размещенной информации;
- соответствие содержания тематике изучаемой дисциплины (модуля).

## **7. Подготовка письменных работ и учебных заданий**

7.1. В процессе самостоятельной работы обучающиеся могут выполнять различные виды письменных работ и учебных заданий, предусмотренных образовательной программой и рабочими программами дисциплин (модулей).

7.2. К основным видам письменных работ относятся:

- рефераты;
- эссе;
- аналитические обзоры;
- доклады;
- сообщения;
- практические задания;
- курсовые работы;
- иные письменные работы учебного и исследовательского характера.

7.3. При подготовке письменных работ рекомендуется:

- соблюдать структуру и логику изложения;
- использовать научный стиль речи;
- формулировать выводы и обобщения;
- оформлять ссылки на используемые источники;
- соблюдать требования академической добросовестности.

7.4. Не допускается использование заимствований без указания источников.

7.5. При выполнении письменных работ обучающемуся рекомендуется:

- предварительно составлять план работы;
- определять круг используемых источников;
- выделять основные научные подходы по рассматриваемой проблеме;
- проводить анализ и обобщение изученного материала.

7.6. Подготовка презентационных материалов может сопровождать выполнение письменных работ и использоваться при представлении результатов учебной или исследовательской деятельности.

## **8. Выполнение тестовых заданий и подготовка к тестированию**

8.1. Выполнение тестовых заданий является одной из форм самостоятельной работы обучающихся и используется в целях текущего контроля успеваемости, подготовки к промежуточной аттестации и оценки сформированности компетенций.

8.2. Тестовые задания могут использоваться:

- при изучении отдельных тем дисциплины (модуля);
- при подготовке к практическим занятиям;
- при самопроверке уровня освоения учебного материала;
- при подготовке к промежуточной аттестации.

8.3. В образовательном процессе могут использоваться различные виды тестовых и оценочных заданий, направленных на проверку уровня освоения учебного материала, сформированности компетенций и способности обучающегося применять полученные знания в учебной и профессиональной деятельности.

В зависимости от целей контроля и содержания дисциплины (модуля) могут применяться:

- задания с выбором одного или нескольких вариантов ответа;
- задания на установление соответствия или последовательности;

- задания формата «верно / неверно»;
- ситуационные и практико-ориентированные задания;
- задания открытого типа;
- аналитические и иные оценочные задания.

Конкретные виды, структура и содержание тестовых и оценочных заданий определяются рабочими программами дисциплин (модулей), фондами оценочных средств и иными учебно-методическими материалами Института.

8.4. Выполнение тестовых заданий предполагает:

- знание основных понятий и категорий дисциплины;
- понимание теоретических положений;
- способность анализировать профессиональные ситуации;
- применение знаний при решении практических задач.

8.5. При подготовке к тестированию обучающемуся рекомендуется:

- систематически повторять учебный материал;
- использовать конспекты, учебную и научную литературу;
- анализировать допущенные ошибки;
- выполнять тренировочные задания;
- обращать внимание на содержание и формулировки вопросов.

8.6. При выполнении тестовых заданий открытого типа и ситуационных заданий рекомендуется:

- использовать профессиональную терминологию;
- формулировать аргументированные ответы;
- опираться на положения науки и профессиональной практики;
- соблюдать логичность и последовательность изложения.

## **9. Подготовка к промежуточной аттестации**

9.1. Подготовка к промежуточной аттестации является важной частью самостоятельной работы обучающегося и направлена на систематизацию и обобщение освоенного учебного материала.

9.2. При подготовке к промежуточной аттестации рекомендуется:

- заранее планировать подготовку;
- распределять учебную нагрузку равномерно;
- повторять материал последовательно по темам;
- использовать рабочие программы дисциплин (модулей), оценочные материалы и учебно-методические материалы.

9.3. В процессе подготовки рекомендуется:

- повторять основные понятия, категории и теоретические положения;
- анализировать практические примеры и профессиональные ситуации;
- выполнять тренировочные задания;
- использовать тестовые материалы для самопроверки.

9.4. Подготовка к промежуточной аттестации может сопровождаться:

- консультациями педагогических работников;
- использованием электронной информационно-образовательной среды;
- использованием электронных библиотечных систем и иных цифровых образовательных ресурсов.

## **10. Использование электронной информационно-образовательной среды и электронных ресурсов**

10.1. Самостоятельная работа обучающихся может осуществляться с использованием электронной информационно-образовательной среды Института.

10.2. Электронная информационно-образовательная среда может использоваться для:

- получения учебных и методических материалов;
- выполнения учебных заданий;
- прохождения тестирования;
- взаимодействия с педагогическими работниками;
- подготовки и направления работ;
- получения информации о ходе образовательного процесса.

10.3. При выполнении самостоятельной работы обучающимся рекомендуется использовать:

- электронные библиотечные системы;
- научные электронные ресурсы;
- профессиональные базы данных;
- цифровые образовательные платформы;
- иные электронные ресурсы, рекомендованные Институтом.

10.4. При использовании электронных ресурсов обучающемуся рекомендуется соблюдать:

- требования информационной безопасности;
- нормы академической добросовестности;
- требования законодательства Российской Федерации в области авторского права и защиты информации.

## **11. Самоорганизация и планирование самостоятельной работы**

11.1. Эффективность самостоятельной работы во многом зависит от способности обучающегося к самоорганизации и планированию учебной деятельности.

11.2. При организации самостоятельной работы обучающемуся рекомендуется:

- планировать выполнение учебных заданий;
- соблюдать установленные сроки;
- распределять учебную нагрузку равномерно;
- сочетать различные формы учебной деятельности;
- учитывать объем и сложность учебного материала.

11.3. Рекомендуется осуществлять самостоятельную работу систематически в течение учебного периода, не допуская значительного накопления невыполненных заданий.

11.4. Для повышения эффективности самостоятельной работы обучающийся может использовать:

- индивидуальные планы подготовки;
- графики выполнения заданий;
- электронные средства планирования;
- технологии самоконтроля и самооценки результатов обучения.

11.5. Самостоятельная работа обучающегося способствует формированию навыков непрерывного образования, профессионального развития и самостоятельной профессиональной деятельности.