

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гордеева Елена Григорьевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 2025.02.10 17:34:50

Уникальный программный ключ:

6bbcb8f4dab52fed0a4ba2f96611cd68c98ac274

Автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт психотерапии и клинической психологии»

(АНО ВО «Институт психотерапии и клинической психологии»)

Юр. адрес: 125047, г. Москва, ул. 1-я Миусская, д.22/24, стр.2, помещ. 1/1

Факт. адрес: 127473, г. Москва, ул. Селезневская, д. 28 стр. 1

Телефон: 8 (495) 987-44-50, e-mail: vo@psyinst.moscow

ИНН 7707487511 / КПП 770701001

Лицензия: ЛО35-00115-77/01910625 от 24.02.2025

ПРИНЯТО:

Ученым советом АНО ВО

«Институт психотерапии и клинической
психологии»

Протокол № 1

от «03» февраля 2025 года

УТВЕРЖДЕНО:

приказом Ректора

от «03» февраля 2025 года

№ 03/02/25-004-р

_____ Е. Г. Гордеева

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ ПСИХОТЕРАПИИ И КЛИНИЧЕСКОЙ ПСИХОЛОГИИ»**

МОСКВА 2025 г.

1. Общие положения

- 1.1. Ученый совет автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт психотерапии и клинической психологии» (далее – Ученый совет; АНО ВО ИПиКП, Институт) является выборным коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство научно-педагогической и текущей деятельностью Института.
- 1.2. Положение об Ученом совете Института разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовых актах и Устава Института.
- 1.3. В своей деятельности Ученый совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Уставом АНО ВО ИПиКП, локальными актами Института, а также настоящим Положением.
- 1.4. Деятельность Ученого совета основывается на принципах свободного обсуждения и коллективного решения вопросов.
- 1.5. Ученый совет института формируется высшим органом управления, сроком на 5 лет.
- 1.6. Решения Ученого совета являются обязательными для всех работников Института, в том числе администрации, факультетов, кафедр, учебных, научных и других подразделений Института.
- 1.7. В состав Ученого совета входит Ректор Института, который является его председателем. В состав Ученого совета избираются лица из числа профессорско-преподавательского и научного состава Института. В состав Ученого совета могут также входить представители работников и обучающихся Института.
- 1.8. Количество членов Ученого совета, порядок проведения заседаний, порядок избрания членов Ученого совета устанавливаются настоящим Положением об Ученом совете Института (далее – Положение).
- 1.9. Заседание Ученого совета считается правомочным, если в нем приняли участие не менее 2/3 его списочного состава. Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовал 50% членов совета, участвовавших в голосовании.
- 1.10. Учёный совет проводит заседания не реже, чем 1 раз в 2 месяца.
- 1.11. Количество членов Ученого совета не может превышать 20 человек.

2. Порядок избрания членов Ученого совета

- 2.1. Из числа членов Ученого совета АНО ВО ИПиКП приказом ректора назначается ученый секретарь. Ученый секретарь непосредственно подчиняется Председателю (заместителю председателя) Ученого совета.
- 2.2. Заместитель председателя Ученого совета АНО ВО ИПиКП назначается и освобождается председателем Ученого совета из числа членов Ученого совета приказом ректора.
- 2.3. На время своего отсутствия ректор поручает исполнение обязанностей председателя Ученого совета Института заместителю председателя.
- 2.4. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора.
- 2.5. В случае увольнения (отчисления) из АНО ВО ИПиКП члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета. В случае перевода в другое структурное подразделение члена Ученого совета его членство в составе Ученого совета прекращается.
- 2.6. Досрочные выборы членов Ученого совета АНО ВО ИПиКП:
 - по требованию не менее половины его членов, выраженном в письменной форме;
 - по решению высшего органа управления;
 - по представлению председателя Ученого совета.
- 2.7. Исключение из состава Ученого совета Института осуществляется в случаях:
 - прекращения трудовых отношений с Институтом;
 - письменного заявления члена Ученого совета;

- неоднократного (более трех раз) непосещения членом Ученого совета заседаний Ученого совета без соответствующих уведомлений в течение учебного года.
- 2.8. Решение о проведении выборов нового состава Ученого совета принимается действующим Ученым советом Института, который также утверждает график мероприятий по организации выборов Ученого совета, который доводится до всех структурных подразделений Института;
- 2.9. Кандидаты в члены Ученого совета Института избираются тайным голосованием на Общих собраниях работников и обучающихся Института, которые представляют протокол с результатами голосования, подписанные председателем и секретарем собрания.
- 2.10. Общие собрания работников и обучающихся Института считаются правомочными, если в них участвует не менее 2/3 списочного состава работников.
- 2.11. Представители структурных подразделений избираются кандидатами в члены Ученого совета Института на Общих собраниях работников и обучающихся Института при условии, что в голосовании участвует не менее 2/3 участников собрания и за конкретного кандидата подано более 50% голосов.
- 2.12. Кандидаты считаются избранными в состав Ученого совета Института, если за них проголосовало более 50% присутствующих на Общем собрании работников и обучающихся Института делегатов при условии, что в голосовании участвует не менее 2/3 участников Общего собрания работников и обучающихся.

3. Компетенции Ученого совета

- 3.1. К компетенции Ученого совета относятся:
 - принятие решения о созыве Общего собрания работников и обучающихся Института, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;
 - установление порядка выдвижения кандидатов и процедуру проведения выборов членов Ученого совета;
 - утверждение планов работы Ученого совета Института;
 - определение основных перспективных направлений развития Института, включая его образовательную и научную деятельность;
 - рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Института;
 - рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Института, отчета о самообследовании;
 - внесение Ректору предложений о структурных изменениях в Институте;
 - рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, учебно-методической, научно-исследовательской, социальной и информационно-аналитической деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Института;
 - рассмотрение кандидатур и представление работников Института к присвоению ученых званий;
 - принятие положений о структурных подразделениях, обеспечивающих образовательную и научную деятельность Института;
 - рассмотрение и принятие локальных нормативных актов Института, регулирующих вопросы организации образовательной и научной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся в Институт, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимся, порядка замещения должностей научно-педагогических работников;

- проведение выборов на замещение должностей деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- присуждение почетных званий Института на основании положений, утверждаемых Ректором Института;
- создание по отдельным вопросам деятельности Института постоянных и временных комиссий с определением их функций, полномочий и состава;
- принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

3.2. Председатель Ученого совета:

- осуществляет общее руководство текущей работой Ученого совета Института и порядком подготовки материалов к заседаниям Ученого совета, систематически контролирует выполнение решений Ученого совета Института.
- имеет все права члена Ученого совета;
- координирует работу Ученого совета;
- определяет форму (обычное, расширенное) и формат (очное, в режиме вебинара) проведения заседания;
- определяет очередность (плановое, внеочередное) заседания Ученого совета АНО ВО ИПиКП;
- устанавливает внутренний распорядок деятельности Ученого совета Института;
- подписывает протоколы заседаний;
- приглашает на заседания Ученого совета руководителей структурных подразделений АНО ВО ИПиКП, представителей государственных органов, общественных объединений, научных учреждений, экспертов и других специалистов для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым вопросам;
- осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью Ученого совета.

3.3. Заместитель председателя Ученого совета осуществляет полномочия председателя в отсутствие председателя Ученого совета.

3.4. Ученый секретарь Ученого совета АНО ВО ИПиКП:

- имеет все права члена Ученого совета;
- организует подготовку заседаний Ученого совета;
- формирует проект повестки дня заседания Ученого совета и представляет его ректору для рассмотрения. Повестка дня утверждается председателем Ученого совета, после чего размещается на официальном сайте Института;
- контролирует подготовку материалов по вопросам повестки дня заседания Ученого совета;
- контролирует исполнение решений Ученого совета;
- докладывает Ученому совету о выполнении планов работы Ученого совета и его решений;
- осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями АНО ВО ИПиКП в соответствии с компетенцией Ученого совета;
- обеспечивает своевременное доведение материалов до членов Ученого совета;
- обеспечивает оформление протоколов заседаний Ученого совета, своевременную рассылку копий и доведение решений Ученого совета до исполнителей;
- контролирует выполнение планов работы Ученого совета;
- ведет делопроизводство Ученого совета, в том числе оформление выписок из протокола заседания Ученого совета Института
- подготавливает необходимые документы для представления на получение ученых званий и проведения конкурса на должности научно-педагогических работников АНО ВО ИПиКП в установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами АНО ВО ИПиКП порядке;
- осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью Ученого совета.

4. Права и обязанности

- 4.1. Члены Ученого совета АНО ВО ИПиКП имеют следующие права и обязанности:
- исполнять свои обязанности добросовестно и только в интересах АНО ВО ИПиКП;
 - не использовать права членов Ученого совета АНО ВО ИПиКП в личных интересах или интересах третьих лиц, не допускать злоупотребление правами;
 - строго соблюдать Положение, регламент работы Ученого совета и порядок при проведении заседаний Ученого совета;
 - соблюдать Устав Института, правила внутреннего трудового и учебного распорядка, настоящее положение;
 - участвовать в прениях, вносить предложения по формированию повестки дня заседаний, открыто выражать свою позицию на заседаниях по вопросам, включенным в повестку дня, принимать участие в голосовании по вопросам, включенным в повестку дня.
 - своевременно осуществлять подготовку материалов по вопросам, относящимся к компетенции Ученого совета Института в соответствии с утвержденным планом работы Ученого совета Института;
 - своевременно ставить в известность председателя или секретаря Ученого совета Института о невозможности участвовать в заседании совета.
 - обращаться в любые структурные подразделения и их руководителям для получения информации об их деятельности по вопросам, которые готовятся для обсуждения на одном из заседаний Ученого совета Института, и соответствующие руководители структурных подразделений обязаны оказывать им содействие и предоставлять необходимую информацию по вопросам, включенным, в план заседаний Ученого совета Института;
 - в порядке личной инициативы предлагать свои проекты решений для обсуждения на заседаниях Ученого совета Института;
 - вносить предложения по улучшению работы Ученого совета Института и деятельности подразделений Института.
- 4.2. Члены ученого совета АНО ВО ИПиКП имеют равные права и обязанности, несут равную ответственность за принятые Ученым советом решения.

5. Порядок проведения заседания Ученого совета

- 5.1. По решению председателя Ученого совета заседания Ученого совета могут проводиться в режиме вебинара, о чем члены Ученого Совета информируются заранее.
- 5.2. Заседание Ученого совета начинается с регистрации присутствующих в явочном листе, которую проводит ученый секретарь Ученого совета.
- 5.3. Повестка дня заседания Ученого совета принимается открытым голосованием.
- 5.4. При рассмотрении на заседании Ученого совета Института важнейших вопросов деятельности Института, заслушивается доклад соответствующего ответственного работника и обоснованием предлагаемого проекта решения Ученого совета Института.
- 5.5. Решения Ученого совета Института принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов ученого совета Института. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 5.6. Решения Ученого совета Института оформляются протоколом, который подписывается председателем и ученым секретарем Ученого совета Института.
- 5.7. Принятое решение Ученого совета Института обязательно для исполнения всеми работниками Института, а также лицами, обучающимися в Институте.
- 5.8. Контроль за исполнением принятых решений осуществляют Председатель и Ученый секретарь Ученого совета Института, а также другие лица, утвержденные Ученым советом. Решение Ученого совета, подписанное председателем и ученым секретарем Ученого совета, доводится до всех структурных подразделений путем письменных уведомлений и размещаются на сайте Института.

- 5.9. Аттестация Ученым советом Института научных и научно-педагогических кадров проводится по представлению Института. Решения принимаются тайным голосованием в соответствии с требованиями, установленными для соответствующего вида аттестации.
- 5.10. Проведение процедуры голосования и подсчет голосов осуществляет счетная комиссия, которая избирается Ученым советом Института из числа членов Ученого совета.
- 5.11. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, если его кандидатура баллотируется.
- 5.12. Перед началом голосования члены счетной комиссии избирают председателя счетной комиссии, который в дальнейшем руководит работой счетной комиссии и докладывает на заседании Ученого совета результаты голосования.
- 5.13. По результатам голосования оформляется протокол счетной комиссии, который подписывается членами счетной комиссии. Протокол заседания счетной комиссии утверждается Ученым советом Института путем открытого голосования.
- 5.14. Заседания Ученого совета Института, как правило, проводятся в соответствии с планом работы на учебный год. План работы на следующий учебный год рассматривается Ученым советом Института в конце текущего учебного года и утверждается ректором.
- 5.15. Внеочередное заседание Ученого совета Института может быть проведено по инициативе ректора Института и/или по требованию не менее 1/3 его членов.
- 5.16. В плане заседаний Ученого совета Института указывается перечень основных вопросов, докладчики и сроки каждого заседания. Предложения для включения в проект плана заседаний Ученого совета Института вносятся членами Ученого совета, а также структурными подразделениями Института. Предложения передаются ученому секретарю Ученого совета Института.
- 5.17. Повестка дня и извещение о заседании Ученого совета Института, подписанное председателем и ученым секретарем Института, доводятся до сведения членов совета заблаговременно.
- 5.18. Порядок вынесения вопросов на рассмотрение Ученого совета:
- вынесение вопроса на заседание Ученого совета осуществляется на основании письменной служебной записки руководителя структурного подразделения, инициирующего его рассмотрение, на имя Председателя Ученого совета, по согласованию с курирующим проректором;
 - подготовку материалов к заседанию Ученого совета осуществляет структурное подразделение Института, инициирующее рассмотрение вопроса.
- 5.19. Подготовка вопроса, выносимого на рассмотрение Ученого совета инициирующим структурным подразделением, включает в себя:
- предварительное согласование с ученым секретарем;
 - подготовку необходимых документов и материалов, прошедших согласование в соответствующих подразделениях Института;
 - разработку проекта решения Ученого совета, с указанием порядка, ответственных лиц и сроками исполнения решения;
 - представление ученому секретарю Ученого совета заблаговременно до заседания материалов.
- 5.20. Рассмотрение материалов, представленных ученому секретарю Ученого совета с нарушением условий, установленных в предыдущем пункте настоящего Положения, может быть перенесено на следующее очередное заседание Ученого совета Института.
- 5.21. В случаях, если после принятия решения Ученого совета произошло существенное изменение обстоятельств, которое при принятии решения не предполагалось, решение Ученого совета может быть отменено (изменено) другим решением Ученого совета.
- 5.22. Председатель Ученого совета Института:
- открывает заседание;
 - представляет на утверждение Ученого совета Института путем открытого голосования повестку дня и регламент заседания совета;

- ведет заседания совета;
- предоставляет слово членам Ученого совета Института и приглашенным на заседание совета работникам при обсуждении рассматриваемых на совете вопросов и для внесения поправок и дополнений в вставленный проект решения;
- проводит голосование по внесению поправок и дополнений в проект чтения и принятию решения совета в целом.

6. Взаимодействие Ученого совета с коллективом Института

- 6.1. Члены Ученого совета Института обязаны информировать выдвинувшие их коллективы о деятельности Ученого совета Института.
- 6.2. Решения Ученого совета Института, подписанные Председателем и секретарем совета, доводятся до всех структурных подразделений Института путем письменных уведомлений и электронных средств.
- 6.3. Работники Института могут обращаться в Ученый совет Института со своими предложениями по улучшению работы структурных подразделений и Института в целом, а также организации работы Ученого совета Института через своих представителей в составе Ученого совета Института и ученого секретаря совета Института.

7. Заключительные положения

- 7.1. Положение об Ученом совете утверждается действующим Ученым советом
- 7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора Института и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).
- 7.3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается приказом ректора на основании решения Ученого совета Института.