

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гордеева Елена Григорьевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.06.2026 15:48:40

Уникальный программный ключ:

6bbcb8f4dab52fed0e4be2f96611cd68c98ac274

**Институт психотерапии и
клинической психологии**

Автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт психотерапии и клинической психологии»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО «Институт психотерапии
и клинической психологии»

_____/Гордеева Е.Г./

«14» апреля 2026 г.

Приказ от «14» апреля 2026 г. № 14/04/26-004-р

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) являются локальным нормативным актом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт психотерапии и клинической психологии» (далее – Институт), регламентирующим основные права, обязанности и ответственность обучающихся, организацию образовательной деятельности, меры поощрения и дисциплинарного воздействия, применяемые к обучающимся, правила поведения обучающихся в помещениях и на территории Института, а также иные вопросы, связанные с осуществлением образовательной деятельности.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании следующих документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании в РФ»);
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 марта 2025 г. № 284 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Устава Института и иных локальных нормативных актов Института;
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих отношения в сфере образования, в том числе устанавливающих особенности организации образовательной деятельности и применения мер дисциплинарного воздействия к обучающимся.

1.3. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся Института, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата и программы магистратуры, независимо от формы обучения.

1.4. В период прохождения практики обучающиеся обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты организации, в которой они проходят практику.

1.5. Привлечение обучающихся без их согласия к труду, не предусмотренному образовательной программой, не допускается.

1.6. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности таких объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.7. Особенности реализации прав и обязанностей несовершеннолетних обучающихся, а также участия их родителей (законных представителей) в образовательных отношениях определяются законодательством Российской Федерации.

2. Основные права и обязанности обучающихся Института

2.1. Обучающиеся в Институте имеют академические права на:

2.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

2.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;

2.1.3. участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;

2.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки или научной специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин из перечня, предлагаемого Институтom;

2.1.5. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, одновременное освоение нескольких образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций;

2.1.6. зачет Институтom результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;

2.1.7. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Институте и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Института;

2.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.10. каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.1.11. академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.12. перевод для получения образования по другой профессии, специальности, направлению подготовки или научной специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;

2.1.13. перевод в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;

2.1.14. восстановление для получения образования в Институте в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;

2.1.15. участие в управлении Институте в порядке, установленном Уставом Института;

2.1.16. участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;

2.1.17. занятие должностей учебно–вспомогательного персонала и работников сферы научного обслуживания в образовательных организациях высшего образования и научных организациях;

2.1.18. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;

2.1.19. обжалование актов Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2.1.20. бесплатное пользование библиотечно–информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;

2.1.21. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, лечебно–оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

2.1.22. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.1.23. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно–исследовательской, научно–технической, экспериментальной и инновационной

деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством педагогических работников Института;

2.1.24. направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая иностранные образовательные организации и научные организации, при наличии соответствующих соглашений (договоров) и образовательных программ в Институте;

2.1.25. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно–технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.1.26. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.1.27. получение информации от Института о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям;

2.1.28. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Института.

2.2. Обучающиеся обязаны:

2.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, выполнять требования Устава Института, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.2. выполнять, в случае если обучающийся не является гражданином Российской Федерации, требования миграционного законодательства Российской Федерации, в том числе своевременно уведомлять ответственных работников Института о прибытии в Российскую Федерацию и убытии за ее пределы, а также представлять в Институт необходимые документы (документ, удостоверяющий личность, миграционная карта, уведомление о прибытии и т.п.);

2.2.3. при проходе в здание Института и (или) нахождении в помещениях Института иметь при себе документ, подтверждающий статус обучающегося (в том числе студенческий билет, электронный студенческий билет или иной документ, установленный Институтом), либо документ, удостоверяющий личность, а также электронный пропуск (при условии его выдачи);

2.2.4. бережно хранить документы, подтверждающие статус обучающегося, и иные учетные документы, используемые в Институте;

2.2.5. не передавать свой электронный пропуск (при условии его выдачи) другим лицам и не пользоваться электронным пропуском, выданным другому лицу;

2.2.6. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный (индивидуальный учебный) план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные научно–педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2.2.7. соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации и ликвидации академических задолженностей, установленный в Институте;

2.2.8. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

2.2.9. соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и гигиене, пожарной безопасности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;

- 2.2.10. немедленно извещать ответственных лиц учебных подразделений или руководство Института о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, находящихся на территории Института;
- 2.2.11. своевременно информировать ответственных лиц учебных подразделений Института об ухудшении состояния своего здоровья, о появлении признаков острого заболевания и (или) невозможности посещения учебных занятий, экзаменов, зачетов по уважительным причинам (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, иные уважительные причины, подтвержденные документально);
- 2.2.12. при отсутствии на занятиях по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, иные уважительные причины, подтвержденные документально) представлять в соответствующее структурное подразделение документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий;
- 2.2.13. уведомлять ответственных лиц учебных подразделений Института о перемене фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, адреса фактического места жительства, почтового адреса, замене паспорта, изменении иных своих персональных данных в письменной форме не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня таких изменений;
- 2.2.14. своевременно оформлять выход из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- 2.2.15. по окончании промежуточной аттестации принимать участие (при наличии соответствующей процедуры, установленной в Институте) в опросе о качестве работы педагогических работников, проводимом Институтом с использованием электронной информационно-образовательной среды;
- 2.2.16. предоставлять письменные объяснения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института, в случаях, связанных с нарушением учебной дисциплины и правил поведения;
- 2.2.17. соблюдать предусмотренные законом права Института, работников Института и других обучающихся в отношении охраны интеллектуальной собственности;
- 2.2.18. не допускать использования наименования, символики, товарных знаков и иных обозначений Института без разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Института в целях, не связанных с обучением в Институте;
- 2.2.19. соблюдать конфиденциальность сведений и не разглашать, ставшие известными в процессе обучения и не являющиеся общедоступными, персональные данные других обучающихся и работников Института;
- 2.2.20. соблюдать конфиденциальность данных персональной учетной записи (логин и пароль личного кабинета в информационной системе Института);
- 2.2.21. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы взаимоотношений с обучающимися и работниками Института, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института и других участников образовательных отношений, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 2.2.22. не осуществлять от имени Института деятельность политического характера без соответствующего решения уполномоченных органов Института;
- 2.2.23. бережно и аккуратно относиться к учебным и иным помещениям, оборудованию, учебным пособиям, литературе, приборам, иному имуществу Института (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Института), имуществу других обучающихся и работников Института;

- 2.2.24. соблюдать надлежащую чистоту и порядок в здании, помещениях Института и на прилегающих к ним территориях;
- 2.2.25. выполнять законные требования работников Института;
- 2.2.26. возмещать причиненный ущерб в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 2.2.27. выполнять иные обязанности обучающихся, предусмотренные ФЗ «Об образовании в РФ», иными федеральными законами, договором об образовании.

3. Основные права и обязанности администрации Института

3.1. Институт имеет право:

- 3.1.1. определять содержание образования, самостоятельно выбирать учебно–методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемым в Институте образовательным программам;
- 3.1.2. принимать локальные нормативные акты;
- 3.1.3. заключать, изменять и расторгать договоры об оказании платных образовательных услуг с обучающимися (заказчиками) в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;
- 3.1.4. требовать от обучающихся соблюдения правил охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также иных обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;
- 3.1.5. требовать от обучающихся исполнения ими своих обязанностей, соблюдения настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Института, а также бережного отношения к имуществу Института (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Института), имуществу других обучающихся и работников Института;
- 3.1.6. поощрять обучающихся за хорошую успеваемость, активное участие в научно–исследовательской работе, общественной жизни Института и иные достижения в образовательной и внеучебной деятельности;
- 3.1.7. привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;
- 3.1.8. осуществлять иные права, предоставленные Институту в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Института.

3.2. Институт обязан:

- 3.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, требования Устава Института, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.2. соблюдать права и свободы обучающихся, в том числе несовершеннолетних обучающихся, их родителей (законных представителей), а также работников Института;
- 3.2.3. обеспечивать охрану территории Института, поддержание порядка, создание безопасных условий обучения, отвечающих требованиям охраны труда и санитарно–гигиеническим требованиям;
- 3.2.4. применять меры дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;
- 3.2.5. рассматривать обращения обучающихся, направленные на улучшение образовательной деятельности Института, в установленном порядке;

3.2.6. обеспечивать защиту персональных данных обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.7. своевременно выполнять предписания федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования;

3.2.8. выполнять иные обязанности, предусмотренные ФЗ «Об образовании в РФ», федеральными законами, локальными нормативными актами Института, договором об образовании.

4. Организация учебного процесса

4.1. Учебный процесс по образовательным программам высшего образования организуется в соответствии с учебными планами, разработанными на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий.

Учебный процесс организуется по учебным годам (курсам). Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренными учебными планами формами контроля результатов обучения.

4.2. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Институт вправе перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца. По очно–заочной и заочной формам обучения срок начала учебного года устанавливается Институтом.

4.3. Занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.

Расписание учебных занятий составляется на соответствующий период обучения и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 5 календарных дней до начала соответствующего периода обучения посредством размещения в электронной информационно-образовательной среде Института.

Расписание промежуточной аттестации, в том числе повторной промежуточной аттестации, доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 5 календарных дней до даты ее начала.

4.4. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

4.5. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час составляет 45 минут. Продолжительность одного занятия составляет 90 минут (два академических часа) с перерывом между занятиями не менее 5 минут, а также большим перерывом – не менее 30 минут.

4.6. Учебные занятия могут проводиться в две смены.

4.7. Режим занятий определяется локальным нормативным актом Института.

4.8. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятия допускается с разрешения педагогического работника, проводящего занятие, при наличии уважительных причин.

Во время проведения занятий в учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода образовательного процесса.

Выход из аудитории и вход в аудиторию во время проведения занятия допускаются с разрешения педагогического работника.

4.9. До начала проведения занятия работники из числа учебно–вспомогательного персонала Института подготавливают в учебной аудитории необходимые учебные пособия и аппаратуру.

4.10. Образовательная деятельность может проводиться:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтom к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- по решению Института – в иных формах, в том числе при проведении практики.

4.11. Контактная работа включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтom к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся), и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтom к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

по решению Института – иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтom к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Институтom самостоятельно;

иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтom к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемые Институтom самостоятельно, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

4.12. Освоение образовательных программ сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией обучающихся и завершается итоговой (государственной итоговой) аттестацией.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик.

Промежуточная аттестация – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами Института.

4.13. В каждой учебной группе обучающимися избирается староста из числа наиболее ответственных обучающихся.

Староста учебной группы непосредственно взаимодействует с работниками учебных подразделений, специалистом, курирующим учебную группу.

В функции старосты учебной группы входит:

- наблюдение за состоянием дисциплины в учебной группе на занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- доведение до сведения обучающихся информации об изменениях, вносимых в расписание занятий;
- информирование специалиста, курирующего учебную группу, о непроведении (срыве) учебных занятий;

– информирование специалиста, курирующего учебную группу, о проблемах, возникших у обучающихся учебной группы в ходе образовательного процесса.

5. Поощрение обучающихся

5.1. За образцовое выполнение обязанностей, успехи в обучении, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Института, достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся могут применяться следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком;
- предоставление скидок на оплату стоимости обучения.

5.2. Вид и форма поощрения определяются ректором Института.

5.3. Поощрения материального характера применяются в пределах имеющихся средств Института.

5.4. Поощрение обучающемуся объявляется приказом ректора Института. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

6. Меры воздействия и дисциплинарного взыскания

6.1. Дисциплина в Институте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.2. В целях обеспечения дисциплины в Институте могут применяться меры воспитательного воздействия и меры дисциплинарного взыскания.

6.2.1. К мерам воспитательного воздействия относятся действия администрации Института и педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения, формирование у обучающегося добросовестного отношения к обучению и соблюдению дисциплины.

6.2.2. К мерам дисциплинарного взыскания относятся замечание, выговор, отчисление из Института.

6.3. Особенности применения меры дисциплинарного взыскания в форме отчисления устанавливаются Положением об отчислении обучающихся из АНО ВО «Институт психотерапии и клинической психологии».

6.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся и (или) представительных органов обучающихся (при наличии).

6.6. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института, с учетом тяжести проступка и иных обстоятельств.

6.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также в иные периоды отсутствия обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.8. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и нарушением интеллекта).

6.9. До применения меры дисциплинарного взыскания Институт письменно уведомляет обучающегося о необходимости представить письменное объяснение лично под подпись и (или) посредством электронной информационно–образовательной среды Института.

6.10. Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительные причины неисполнения обязанностей (при наличии), в течение 3 (трех) учебных дней со дня получения уведомления. По истечении указанного срока составляется акт об отказе обучающегося от предоставления объяснения.

6.11. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.12. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания регламентируется локальным нормативным актом Института.

6.13. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося (периоды болезни, каникул, академического отпуска и иные предусмотренные законодательством случаи), а также времени, необходимого для учета мнения советов обучающихся и (или) представительных органов обучающихся.

6.14. Днем обнаружения дисциплинарного проступка считается день, когда уполномоченному должностному лицу Института стало известно о его совершении.

В случае поступления информации от третьих лиц днем обнаружения считается день регистрации соответствующего обращения в Институте.

6.15. Применение меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Института или иного уполномоченного лица.

Приказ доводится до сведения обучающегося (а также родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) в течение 3 (трех) учебных дней со дня его издания.

Отказ от ознакомления оформляется соответствующим актом.

6.16. Обучающийся (а также родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося) вправе обжаловать применение меры дисциплинарного взыскания в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.17. Решение комиссии по урегулированию споров является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений и может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.18. Если в течение одного года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

Мера дисциплинарного взыскания может быть снята досрочно по инициативе Института, по заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося либо по ходатайству советов обучающихся или иных представительных органов обучающихся.

6.19. Вопрос о предоставлении обучающемуся скидок (льгот) по оплате стоимости обучения решается Институтом с учетом наличия дисциплинарных взысканий.

6.20. При применении мер дисциплинарного взыскания Институт обеспечивает соблюдение прав обучающегося на защиту, в том числе право быть ознакомленным с

материалами, послужившими основанием для применения взыскания, и право представлять объяснения и доказательства.

7. Правила поведения в зданиях, помещениях, на территории Института

7.1. Институт обязан обеспечивать охрану здания, поддержание его в технически исправном состоянии, позволяющем нормальное функционирование всех подразделений, сохранность оборудования и другого имущества, используемого в образовательной, научной и хозяйственной деятельности.

7.2. Для обеспечения антитеррористической защищенности зданий и сооружений, обеспечения безопасности работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на территории Института, а также в целях обеспечения сохранности имущества и контроля за соблюдением настоящих Правил в Институте создана и функционирует система видеонаблюдения.

7.3. Находясь в здании, помещениях и на территории Института (далее – территория Института), обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах, требования законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Института.

7.4. На территории Института запрещается:

7.4.1. хранить, употреблять и распространять наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, а также иные одурманивающие вещества, включая снюсы и иные вещества, употребление которых нарушает требования законодательства и локальных нормативных актов Института;

7.4.2. находиться на территории Института в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, под воздействием психотропных веществ, а также совершать иные противоправные действия, за которые законодательством Российской Федерации предусмотрена ответственность;

7.4.3. приносить на территорию Института, хранить, распространять и использовать взрывчатые, огнеопасные, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, пиротехнические средства, огнестрельное, газовое и холодное оружие (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и связанных с исполнением служебных обязанностей);

7.4.4. курить табачные изделия, потреблять никотинсодержащую продукцию, использовать электронные системы доставки никотина (электронные сигареты и иные аналогичные устройства) в помещениях и на территории Института (за исключением случаев использования медицинских ингаляторов);

7.4.5. организовывать, проводить азартные игры, в том числе с использованием денежных средств или иного имущественного риска, а также участвовать в них, за исключением образовательных, учебных, деловых, психологических и иных мероприятий, проводимых в рамках образовательной деятельности Института либо с его разрешения;

7.4.6. осуществлять торговлю и оказывать платные услуги без соответствующего разрешения уполномоченных органов (должностных лиц) Института;

7.4.7. допускать действия и (или) высказывания, содержащие мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

7.4.8. совершать антиобщественные и противоправные поступки, связанные с пренебрежением общепринятыми правилами поведения, включая использование ненормативной лексики, непристойных и оскорбительных слов, выражений и образов в высказываниях, произносимых в общественных местах и (или) размещенных, в том числе в информационно–телекоммуникационных сетях, при ведении переписки с использованием адресов корпоративной электронной почты и при общении с работниками и обучающимися Института;

7.4.9. наносить на стены, аудиторную мебель и иное имущество Института какие-либо надписи и рисунки, за исключением случаев, когда такие действия осуществляются в рамках образовательного процесса, предусмотрены образовательной программой либо согласованы с уполномоченными работниками Института;

7.4.10. портить мебель и оборудование, совершать иные действия, нарушающие чистоту и порядок;

7.4.11. осуществлять действия, затрудняющие нормальную деятельность других обучающихся и работников Института;

7.4.12. выносить без соответствующего разрешения предметы и оборудование из аудиторий, кабинетов, учебных и других помещений Института;

7.4.13. выносить из здания имущество, предметы или материалы, принадлежащие Институту, а также вносить в здания крупногабаритные предметы без получения соответствующего разрешения уполномоченных лиц Института.

7.5. В аудиториях, библиотеке и иных помещениях Института необходимо соблюдать тишину и порядок.

7.6. Запрещается ношение одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, а также с символикой, пропагандирующей противоправное поведение, насилие, употребление психоактивных веществ либо экстремистскую деятельность.

7.7. Надлежащую чистоту и порядок во всех помещениях Института обеспечивают работники Института в соответствии со своими должностными обязанностями, а обучающиеся обязаны соблюдать чистоту и порядок и бережно относиться к имуществу Института.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним, принимаются решением Ученого совета Института, утверждаются приказом ректора Института и доводятся до сведения обучающихся и работников Института путем размещения на официальном сайте Института и (или) в электронной информационно-образовательной среде Института.

8.2. Все обучающиеся Института обязаны соблюдать настоящие Правила. Незнание или непонимание действующих в Институте норм и правил не освобождает от ответственности за их нарушение.

8.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящими Правилами, участники образовательных отношений руководствуются законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института и иными локальными нормативными актами Института.