

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Гордеева Елена Григорьевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 09.04.2025 10:08:30

Уникальный программный ключ:

6bbcb8f4dab57fed0e4be2f96611cd68c98ac274

Автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт психотерапии и клинической психологии»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО «Институт психотерапии
и клинической психологии»
_____/Гордеева Е.Г./
«25» февраля 2025 г.

Приказ от «25» февраля 2025 г. № 25/02/25-011-р

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по написанию и процедуре защиты выпускной квалификационной работы для обучающихся в АНО ВО «Институт психотерапии и клинической психологии»

1. Введение. О роли и цели выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является заключительным, ключевым этапом обучения. Это самостоятельное научно-исследовательское или научно-практическое изыскание, которое служит демонстрацией готовности к профессиональной деятельности. Успешная защита ВКР – обязательное требование для присвоения квалификации и получения диплома государственного образца.

Цель данных рекомендаций – детально разъяснить каждый шаг на пути от зарождения идеи до публичной защиты, помочь избежать распространенных ошибок и эффективно организовать свою работу.

2. Начальный этап: выбор темы и взаимодействие с научным руководителем

2.1 Выбор темы исследования

Источники для вдохновения:

Основной источник – ежегодно обновляемый перечень тематических направлений, разрабатываемый выпускающими кафедрами. Каждое направление включает не просто

формулировку, но и аннотацию, раскрывающую проблемное поле, а также примерный список конкретных тем (1-3 варианта). Этот перечень размещается в Электронной информационной образовательной среде (ЭИОС) Института.

Ваша собственная инициатива:

Вы можете предложить собственную оригинальную тему. Для этого необходимо подать письменное заявление с обоснованием актуальности и практической ценности предлагаемого исследования для профессиональной сферы.

Критерии выбора:

При выборе темы руководствуйтесь не только интересом, но и реалистичностью ее выполнения. Оцените доступность научной литературы, возможность сбора эмпирических данных, наличие методологической базы. Выбранная тема должна быть посильной для раскрытия в рамках заданного объема работы.

2.2 Назначение и роль научного руководителя

Процедура закрепления

После выбора тематического направления через ЭИОС, выпускающая кафедра на основании ваших предпочтений и профессионального профиля преподавателей назначает вам научного руководителя. Это специалист, обладающий научной и практической квалификацией в области вашего исследования.

Функции руководителя:

Руководитель – ваш главный консультант и наставник. В его обязанности входит:

- помощь в окончательной формулировке и утверждении темы;
- разработка и корректировка индивидуального задания;
- систематические консультации по содержанию и методологии;
- рекомендации по подбору литературы;
- анализ промежуточных результатов и черновых вариантов текста;
- подготовка отзыва на готовую работу.

Этика взаимодействия:

Проявляйте инициативу, но соблюдайте договоренности. Готовьтесь к консультациям, формулируйте конкретные вопросы, приносите наброски текста. Своевременно информируйте руководителя о возникающих трудностях.

3. Планирование исследования: индивидуальное задание

Индивидуальное задание (ИЗ) – это ваша персональная дорожная карта, которую вы составляете вместе с руководителем на первой консультации. ИЗ фиксирует ключевые параметры будущей работы и включает:

- формальные данные (ФИО студента и руководителя, образовательная программа);
- предварительную формулировку темы ВКР;
- цель работы – общий, стратегический результат, которого вы планируете достичь (например, «разработать и апробировать программу коррекции...»);
- задачи работы – конкретные шаги для достижения цели. Формулируются глаголами: изучить, проанализировать, выявить, описать, разработать, проверить и т.д.;
- объект и предмет исследования. Объект – это целостное явление, которое вы изучаете

(например, эмоциональное выгорание у медицинских работников). Предмет – это конкретный аспект, свойство или проблема внутри объекта (например, взаимосвязь личностных ресурсов и симптомов выгорания);

- гипотеза исследования (предположение, которое требует проверки);
- методы исследования (теоретические: анализ, синтез, обобщение; эмпирические: тестирование, опрос, эксперимент, проективные методики);
- план-график работы с примерными сроками выполнения каждого этапа (подбор литературы, написание глав, проведение исследования, оформление);
- примерная структура работы (предполагаемые названия глав и параграфов);
- список рекомендованной литературы (не менее 5 ключевых источников).

Значение ИЗ: Не формальность, а рабочий инструмент. Регулярно сверяйтесь с ним, чтобы контролировать прогресс. ИЗ можно и нужно корректировать по ходу работы, согласовывая изменения с руководителем.

4. Содержание и структура выпускной квалификационной работы

ВКР – это целостное, логически завершенное исследование. Изложение должно быть точным, логичным, объективным, используйте профессиональную терминологию. Любое заимствование – цитата, идея, данные – должно сопровождаться корректной библиографической ссылкой. Прямое копирование текста без указания источника (плагиат), а также перефразирование с сохранением смысла без отсылки к первоисточнику недопустимы. Работа проходит обязательную проверку в системе «Антиплагиат». Исключите бытовую лексику, жаргонизмы, местоимения «я», «мой».

4.1 Детальная структура выпускной квалификационной работы

1. Титульный лист
2. Оглавление – отражает всю структуру работы с указанием страниц начала глав и параграфов
3. Введение (3-5 страниц) – визитная карточка исследования и должно содержать: актуальность темы, почему именно эта проблема важна для науки и практики сейчас? степень научной разработанности, кто и что уже изучал по этой теме? Какие пробелы остались?
4. Цель и задачи
5. Объект и предмет
6. Гипотеза исследования
7. Методологическая и теоретическая основы: На какие научные подходы и теории вы опираетесь?
8. Методы исследования
9. Эмпирическая база исследования: Где, на какой выборке, в какой организации проводилось исследование?
10. Научная новизна: Что нового вы вносите в изучение проблемы?
11. Теоретическая и практическая значимость: Кому и как могут быть полезны ваши результаты?

12. Апробация результатов: Где уже представлялись промежуточные данные (конференции, статьи)

4.2 Структура работы: Краткое описание глав.

Основная часть

Глава 1. Теоретический анализ проблемы (25-40 стр.). Это аналитический обзор литературы. Не просто пересказ источников, а их критический анализ, сравнение различных точек зрения, выявление противоречий и тенденций. Глава завершается выводами, которые логически подводят к необходимости вашего эмпирического исследования.

Глава 2. Эмпирическое исследование (20-40 стр.). Практическое ядро работы.

Содержит:

– Программу исследования (цель, задачи, гипотезы этапа)

– Описание выборки и методов сбора данных

Ход проведения исследования.

Обработка и анализ данных. Использование методов математической статистики с интерпретацией результатов (не просто «47% ответили да», а «что это означает в контексте гипотезы?»).

Обсуждение результатов. Соотнесение полученных данных с теорией из первой главы.

Выводы по главе.

Глава 3. Практические рекомендации и проект (10-20 стр.). Разработка на основе полученных результатов конкретного продукта: коррекционной или развивающей программы, тренинга, модели, методических рекомендаций для психологов. Желательно описать возможности и пути его внедрения.

Заключение (3-5 страниц) – не повторение введения, а синтез основных результатов, полученных в каждой главе. Выводы должны напрямую отвечать на задачи, поставленные во введении. Кратко формулируется научная и практическая ценность работы и возможные перспективы дальнейших исследований.

Список использованных источников:

Объем: Не менее 50 наименований для магистратуры.

Качество: Не менее 40% списка должны составлять статьи из рецензируемых научных журналов. Приветствуется наличие современных иностранных источников и актуальных монографий.

Оформление: Строго по ГОСТ 7.0.100-2018. Источники располагаются в алфавитном порядке.

Приложения: Сюда помещаются только авторские материалы, объемные или вспомогательные: стимульный материал, бланки методик, протоколы, таблицы с первичными данными, рисунки.

Описания стандартных, опубликованных методик в приложения не включаются.

5. Технические требования к оформлению

5.1 Параметры страницы и шрифта

Программа: Microsoft Word или совместимый редактор

Формат: А4 (210x297 мм), ориентация — книжная

Поля: Левое — 30 мм (3 см), правое — 15 мм (1.5 см), верхнее и нижнее — по 20 мм (2 см)

Шрифт основного текста: Times New Roman, 14 пт

Межстрочный интервал: 1.5 (полуторный)

Абзацный отступ: 1.25 см (устанавливается в настройках абзаца, а не с помощью пробелов или табуляции)

Выравнивание: По ширине страницы

Переносы: Отключены

5.2 Оформление заголовков

Заголовки структурных частей (ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА 1, ЗАКЛЮЧЕНИЕ и т.д.):

Шрифт: Times New Roman, 14 пт, полужирный

Написание: ПРОПИСНЫМИ (ЗАГЛАВНЫМИ) БУКВАМИ

Выравнивание: По левому краю

Точка в конце не ставится. После заголовка — пустая строка (интервал)

Заголовки параграфов (1.1. Название параграфа):

Шрифт: Times New Roman, 14 пт, полужирный

Написание: строчными буквами (с заглавной первой)

Выравнивание: По ширине

Точка в конце не ставится.

5.3 Нумерация

Страницы: Сквозная нумерация арабскими цифрами в верхнем колонтитуле по центру. Шрифт номера — 10 пт.

Титульный лист включается в общую нумерацию как первая страница, но номер на нем не ставится. Таким образом, первым проставленным номером будет «2» на странице «Оглавление».

Главы: Нумеруются арабскими цифрами: ГЛАВА 1, ГЛАВА 2.

Параграфы: Двухзначная нумерация: первая цифра — номер главы, вторая — номер параграфа (1.1., 1.2., 2.1. и т.д.).

Таблицы и рисунки: Сквозная нумерация по всей работе (Таблица 1, Таблица 2...; Рис. 1, Рис. 2...).

5.4 Оформление таблиц и иллюстраций

Таблица:

Название помещается НАД таблицей.

Выравнивание названия: по правому краю.

Формат: Таблица 1 – Название таблицы.

Внутри таблицы допускается уменьшение шрифта до 10-12 пт.

Рисунок (график, диаграмма, схема, фото):

Название помещается ПОД рисунком.

Выравнивание названия: по правому краю.

Формат: Рис. 1 – Название рисунка.

5.5 Оформление списка литературы (библиографии)

Список составляется в соответствии с действующим национальным стандартом ГОСТ 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

1. Основные принципы:

Единообразие: Ко всем источникам в списке применяются одинаковые правила оформления.

Алфавитный порядок: Источники располагаются в общем алфавитном порядке по фамилиям авторов или первым словам заглавий (если автор не указан). Работы одного автора располагаются в хронологическом порядке.

Сквозная нумерация: Все источники нумеруются арабскими цифрами по порядку.

Оформление записи: Используется стандартный абзацный отступ (1.25 см): номер позиции с точкой, затем библиографическое описание.

2. Структура библиографического описания (общая схема):

Фамилия И. О. Основное заглавие: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы, редакторы). – Сведения об издании (2-е изд., перераб. и доп.). – Место издания: Издательство, год издания. – Объем (кол-во страниц или с.). – (Серия). – Примечания. – ISBN.

3. Примеры оформления основных типов источников:

Книга (монография, учебник) одного, двух или трех авторов:

1. Абрамова Г. С. Практическая психология: учебник для вузов / Г. С. Абрамова. – 10-е изд., перераб. и доп. – Москва: Академический Проект, 2019. – 589 с. – (Gaudeamus). – ISBN 978-5-8291-2345-6.
2. Василюк Ф. Е. Методологический анализ в психологии / Ф. Е. Василюк, М. А. Гончаров. – Москва: Смысл; МГППУ, 2021. – 254 с.

Книга четырех и более авторов или коллективная монография: Описание начинается с заглавия. Фамилии авторов приводятся после косой черты.

3. Клиническая психология: учебник и практикум для вузов / Т. В. Алейникова [и др.]; под редакцией Т. В. Алейниковой. – Москва: Юрайт, 2023. – 487 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-15678-9.

Статья из журнала или сборника:

4. Леонтьев Д. А. Личностный потенциал: структура и диагностика / Д. А. Леонтьев, Е. Ю. Мандрикова // Психологический журнал. – 2021. – Т. 42, № 1. – С. 34–45.
5. Знаков В. В. Понимание в мышлении, общении, человеческом бытии / В. В. Знаков // Тенденции развития современной психологической науки: тезисы докладов Всероссийской юбилейной научной конференции (Москва, 31 января – 1 февраля 2022 г.). – Москва: Институт психологии РАН, 2022. – С. 78–82.

Электронный ресурс (статья, книга): Важно: Указывается не просто ссылка, а все обязательные элементы описания + способ доступа (URL) и дата обращения.

6. Варако Н. А. Когнитивные функции у пациентов с депрессивными расстройствами: современное состояние проблемы / Н. А. Варако, Ю. В. Щетнева, В. В. Зайцев // Социальная и клиническая психиатрия. – 2020. – Т. 30, № 3. – С. 77–83. – URL: <https://psychiatr.ru/download/3187> (дата обращения: 15.03.2025).
7. Рубинштейн С. Л. Основы общей психологии: учебное пособие / С. Л. Рубинштейн. – Санкт-Петербург: Питер, 2020. – 720 с. – URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=624543> (дата обращения: 10.03.2025).

4. Технические требования в ВКР:

Заголовок: «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» или «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК».

Шрифт и интервал: Как во всем основном тексте (Times New Roman, 14 пт, межстрочный интервал 1.5).

Выравнивание: По ширине. Каждая запись начинается с красной строки.

5.6 Оформление ссылок в тексте работы

Ссылка – это указание в тексте на конкретный источник из списка. Стиль ссылок (затекстовые или подстрочные) должен быть единым на протяжении всей работы.

1. Затекстовые ссылки (рекомендуемый и наиболее распространенный в ВКР способ)

Принцип: в квадратных скобках указывается порядковый номер источника из списка литературы и, через запятую, конкретная страница (страницы), откуда взята информация.

Примеры:

На идеи субъектного подхода опираются многие современные исследователи [15, с. 112].

Как отмечает А.Н. Леонтьев, «...» [21, с. 45].

В ряде работ [6; 12; 18] подчеркивается важность данного феномена.

Результаты нашего исследования согласуются с выводами, полученными ранее [7, с. 33–35; 19, с. 101].

2. Подстрочные ссылки (сноски)

Принцип: Ссылка оформляется внизу той же страницы, на которой находится цитата или упоминание. Нумерация сносок может быть сквозной по всей работе или постраничной (рекомендуется сквозная).

Оформление: в тексте ставится надстрочный знак сноски (арабская цифра). Внизу страницы под короткой горизонтальной чертой приводится библиографическое описание источника в формате, аналогичном списку литературы, но с небольшими отличиями (инициалы ставятся после фамилии).

Пример:

В тексте: ... что нашло отражение в работах последних лет¹.

В сноске внизу страницы: ¹ Карпов А. В. Психология сознания: метасистемный подход. Москва: РАО, 2021. С. 203.

Важно: Если вы выбираете этот способ, вам все равно необходимо составлять итоговый список литературы в конце работы.

5.7 Важные правила и частые ошибки

1. Цитирование: Прямая цитата заключается в кавычки и сопровождается точной ссылкой со страницей. Любое искажение текста цитаты недопустимо.
2. Косвенное цитирование (пересказ): При изложении мысли автора своими словами ссылка на источник обязательна, но указание страницы не всегда требуется (желательно, если вы пересказываете конкретный тезис).
3. Одна ссылка – один источник: Нельзя объединять в одной квадратной скобке номера источников, если они не упоминаются в тексте как единый блок (см. пример выше: [6;

12; 18]).

4. Соответствие: Каждый источник, на который есть ссылка в тексте, должен присутствовать в списке литературы, и наоборот – каждый источник из списка должен быть хоть раз упомянут в тексте.
5. Электронные источники: При ссылке на электронный ресурс указывается номер из списка. Страница может не указываться, если документ не имеет пагинации. Например: [24].

Итог: Для успешного прохождения нормоконтроля рекомендуется использовать затекстовые ссылки в квадратных скобках и тщательно сверить каждую позицию в тексте с библиографическим списком, оформленным по ГОСТ.

6. Процедура защиты ВКР и критерии оценки

Защита выпускной квалификационной работы – это публичная презентация и оценка результатов вашего труда. Цель защиты – продемонстрировать глубину освоения темы, умение вести научную дискуссию и отстаивать свою позицию.

6.1 Порядок проведения защиты

Защита выпускной квалификационной работы проходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по установленному регламенту. Процедура начинается с объявления темы и формальных данных: секретарь ГЭК представляет автора, зачитывает тему работы, оглашает результаты нормоконтроля, включая процент оригинальности текста, а также основные выводы из отзыва научного руководителя и рецензии (при ее наличии). Далее следует доклад автора, продолжительность которого строго регламентирована 5–7 минутами. Выступление должно сопровождаться презентацией, подготовленной в Microsoft PowerPoint или аналогичной программе, и представлять собой не пересказ работы, а ее квинтэссенцию – сжатое и содержательное изложение ключевых аспектов исследования. После доклада члены ГЭК задают вопросы, которые могут касаться теоретических основ, методологии, интерпретации результатов, практической значимости работы, а также смежных областей знания. Автор дает четкие и аргументированные ответы на все заданные вопросы. При необходимости у выпускника есть возможность выступить с кратким заключительным словом, чтобы дополнить свои ответы или сделать финальное замечание. Затем комиссия удаляется на закрытое совещание для определения оценки.

Завершается процедура публичным объявлением председателем ГЭК итоговой оценки за защиту выпускной квалификационной работы.

6.2 Как подготовить успешный доклад и презентацию?

Структура устного доклада на защите должна логически и последовательно повторять структуру самого исследования, ведя комиссию от постановки проблемы к заключительным выводам. Рекомендуется начать со **вступления (1-2 слайда)**, в котором необходимо убедительно обосновать актуальность и сформулировать исследуемую проблему, а также четко обозначить **тему, цель и задачи** вашей работы. В **основной части (3-5 слайдов)** следует

кратко охарактеризовать теоретическую базу, выделив ключевые концепции, и описать использованные методы и базу эмпирического исследования. Центральное место здесь должны занять **ключевые результаты**: представьте 2-3 самых значимых и ярких вывода из вашего анализа, для наглядности используя графики и диаграммы, избегая при этом перегруженности слайдов текстом. Также в основной части нужно раскрыть основные идеи разработанного вами **практического проекта или программы**. Завершить выступление следует **заключением (1 слайд)**, содержащим сводные выводы по всей работе и указанием ее научной и практической значимости.

6.3 Требования к презентации

- Профессиональный, лаконичный дизайн, единый стиль (шрифты, цвета)
- Минимум текста на слайде. Тезисы, ключевые фразы, цифры
- Полные предложения – для устного доклада
- Все графики и таблицы должны быть читаемыми, иметь заголовки и легенды. Проверьте орфографию и пунктуацию. Репетируйте выступление с таймером.

6.4 Критерии оценки защиты ВКР

Оценка выставляется комплексно: за содержание работы, ее оформление и качество защиты.

«Отлично»: Работа имеет научную новизну, безупречно структурирована и оформлена. Доклад яркий, логичный, укладывается в регламент. Студент демонстрирует свободное владение материалом, дает глубокие и точные ответы на все вопросы.

«Хорошо»: Работа выполнена на высоком уровне, но имеет незначительные недочеты. Доклад и ответы уверенные, но возможны небольшие неточности или затруднения с ответами на отдельные сложные вопросы.

«Удовлетворительно»: Работа носит в основном реферативный или описательный характер, выводы поверхностны. На защите студент неуверенно владеет материалом, читает по слайдам, затрудняется с аргументацией.

«Неудовлетворительно»: Работа не соответствует базовым требованиям (не раскрыта тема, высокий процент заимствований, грубые методологические ошибки). Или/и студент на защите не смог ответить на фундаментальные вопросы по теме. Неявка на защиту без уважительной причины также приравнивается к неудовлетворительной оценке.

7. Заключение

Подготовка и защита ВКР – это сложный, но исключительно важный процесс, который позволяет синтезировать все полученные за годы учебы знания и навыки. Это первый полноценный профессиональный проект. Начинать работу как можно раньше, тщательно планируйте каждый этап, активно взаимодействуйте с научным руководителем.

Все актуальные формы, шаблоны и дополнительные материалы доступны в Электронной информационной образовательной среде (ЭИОС) Института.